

REPERTORIO N. 49657

RACCOLTA N. 18970

**VERBALE DI ASSEMBLEA
DI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di dicembre

(29.12.2017)

alle ore dodici e venticinque.

In Calcinato (BS), Via Matteotti n. 57, nel mio studio.

Avanti a me Dott.ssa Marianna Rega Notaio in Calcinato iscritto presso il Collegio Notarile di Brescia, è personalmente comparsa la Signora ANDREIS CLARA, nata a Desenzano del Garda (BS) il 29 ottobre 1956, domiciliata per la carica presso la sede sociale, nella sua qualità a me nota di Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società a Responsabilità Limitata con unico socio

"FARMACIA DI LONATO S.R.L."

con sede in Lonato del Garda (BS), Via Cav di Vittorio Veneto n. 16, Codice Fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro Imprese di BRESCIA: 03032520987, iscritta alla C.C.I.A.A. di BRESCIA al n. 499565 R.E.A., capitale sociale di EURO 50.000,00 (cinquantamila/00) i.v..

Detta Comparsante, cittadina italiana, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiede di redigere pubblico verbale dell'assemblea della predetta Società riunita oggi, a quest'ora ed in questo luogo, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Adeguamento dello Statuto Societario ex art.26 D.lgs.175/2016. Aderendo a tale richiesta dò atto che l'assemblea si è svolta nel modo seguente:

ai sensi di Statuto, assume la presidenza dell'assemblea il Presidente del Consiglio di Amministrazione Signora Andreis Clara, la quale,

constatata la presenza

- dell' unico socio "COMUNE DI LONATO DEL GARDA" in persona del Sindaco Signor Roberto Tardani;
- di tutti i membri del Consiglio di Amministrazione Signori: Andreis Clara (Presidente), Baruffolo Roberto e Kirchmayr Marco (Consiglieri), come risulta dal foglio presenze che, firmato dagli intervenuti resterà depositato negli atti della Società, dichiara che la presente assemblea è validamente costituita e idonea per deliberare, essendo totalitaria.

Iniziando la trattazione dell'argomento all'Ordine del giorno il Presidente espone le ragioni che suggeriscono di adottare un nuovo testo di statuto sociale.

In particolare spiega la necessità di ottemperare a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 175/2016 - Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica" (in seguito T.U.S.P.) e dal successivo Decreto Legislativo n. 100 del

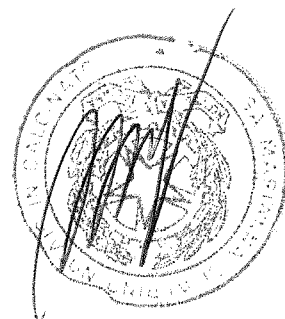
UFFICIO ENTRATE

BRESCIA 2

REG. IL 15/01/2018

N° 1593 SERIE 1T

PER EURO 356,00



16/06/2017 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al predetto Decreto Legislativo 19 agosto 2016 n. 175.

All'uopo, il Consiglio Comunale con Delibera in data 13 settembre 2017 n. 44 ha provveduto alla "Modifica degli statuti delle società partecipate "Farmacia di Lonato SRL" e "Lonato Servizi SRL".

Udita la relazione del Presidente, l'unico socio, come sopra rappresentato, con voto palese

delibera

di approvare il nuovo Statuto sociale illustrato dal Presidente composto di n. 7 capitoli che il Presidente mi consegna e che io Notaio, omessane la lettura per espressa dispensa datami dalla Comparsa, in tal senso autorizzata dal Socio Unico, dopo averlo sottoscritto unitamente alla Comparsa in calce e a margine, allego al presente Atto sotto la lettera "A".

Viene delegato il Presidente del Consiglio di Amministrazione ad apportare al presente verbale ed all' allegato Statuto tutte quelle modifiche che venissero eventualmente richieste dall'Autorità competente in sede di iscrizione al Registro Imprese.

Null'altro essendovi a deliberare e nessun altro chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea alle ore dodici e quaranta.

Di quest'atto io Notaio ho dato lettura alla Comparsa che lo approva, lo conferma e con me lo sottoscrive alle ore dodici e quaranta.

Consta il presente Atto di un foglio scritto da persona di mia fiducia e completati a mano da me Notaio su tre pagine intere e fin qui della quarta.

F.to Clara Andreis

F.to Marianna Rega Notaio (L.S.)

STATUTO DELLA SOCIETA'

"FARMACIA DI LONATO S.R.L."

CAPITOLO 1. DENOMINAZIONE -SEDE -DURATA -OGGETTO

DENOMINAZIONE

E' costituita, ai sensi e per gli effetti dell' articolo 113 del D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000, una società a responsabilità limitata con la denominazione "Farmacia di Lonato S.r.l." società a totale capitale pubblico locale per la gestione dell'attività di farmacia comunale dell'ente pubblico o degli enti pubblici soci mediante affidamenti "in house" ai sensi dell'art. 16 del Decreto legislativo n. 175 del 19 agosto 2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'ente pubblico o gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitano sulla stessa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

La società opera con l'ente pubblico o gli enti pubblici soci nella misura minima dell'ottanta per cento del proprio fatturato per lo svolgimento dei compiti ad essa affidati. Potrà pertanto realizzare con soggetti diversi o per finalità diverse, ma sempre rientranti nell'oggetto sociale, non più del 20% del proprio fatturato. Detto limite tuttavia potrà essere superato, ma solo a condizione che la maggiore attività svolta permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.

1.2 SEDE

La sede è in Lonato del Garda. La società, con decisione dell'organo amministrativo, ha facoltà di istituire e sopprimere sedi secondarie, agenzie, filiali e rappresentanze sia in Italia che all'estero, nei modi previsti dalla legge.

1.3 DURATA

La durata della società è fissata al 31 dicembre 2055 (salvo proroga od anticipato scioglimento per deliberazione dell'assemblea dei soci ai sensi di legge).

1.4 OGGETTO

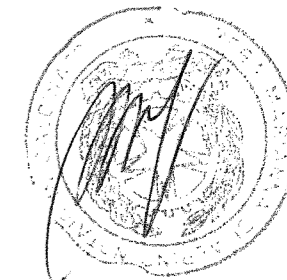
La società ha per oggetto:

1) la gestione delle farmacie delle quali sono titolari i Comuni soci e per le quali gli stessi abbiano provveduto al conferimento o all'affidamento della gestione.

L'attività comprende:

la vendita di specialità medicinali, prodotti galenici, prodotti parafarmaceutici, omeopatici, presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, alimenti per la prima infanzia, prodotti dietetici speciali, complementi alimentari, prodotti apistici, integratori della dieta, erboristeria, apparecchi medicali ed elettromedicali, cosmetici ed altri prodotti normalmente in vendita nelle farmacie;

la produzione di prodotti officinali, omeopatici, di prodotti di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari e di prodotti affini ed analoghi



l'effettuazione di test di autodiagnosi e di servizi di carattere sanitario, rivolti all'utenza;

la prestazione di servizi utili, complementari e di supporto all'attività farmaceutica, inclusi servizi sanitari o socio-sanitari in quanto ammessi dalle norme vigenti;

2) La società potrà inoltre gestire farmacie ed effettuare servizi farmaceutici anche a favore o in collaborazione con altri enti pubblici o privati.

3) La società assicura l'informazione ai clienti sui servizi e sui prodotti posti sul mercato

4) Con espressa esclusione di ogni attività nei confronti del pubblico e nel rispetto dei limiti fissati dalla Legge n. 77/1983, dal D.Lgs. n. 385/1993 e dal D.Lgs. n. 415/1996 e di ogni successiva disposizione in materia, la Società potrà altresì svolgere le seguenti attività:

- L'assunzione di partecipazioni in altre società o enti aventi oggetto sociale analogo o connesso o affine al proprio, o comunque utili per il raggiungimento dell'oggetto sociale, sia italiane che di diritto estero, sia quotate che non quotate;

-Il coordinamento ed il controllo organizzativo, commerciale, amministrativo e finanziario delle società partecipate o enti partecipati;

-L'attività di finanziamento sotto qualsiasi forma alle società partecipate o enti partecipati. Per il raggiungimento dell'oggetto sociale la società potrà inoltre compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari e immobiliari ritenute necessarie o utili, prestare garanzie anche a favore di terzi nonché assumere in misura non prevalente partecipazioni in altre società aventi oggetto analogo od affine, senza fine di collocamento presso il pubblico, il tutto nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

La società potrà svolgere attività e compiti non direttamente affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci a condizione che il fatturato da esse derivanti non superi il venti per cento del fatturato complessivo. La produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società'

CAPITOLO 2. CAPITALE E PARTECIPAZIONI

2.1 AMMONTARE DEL CAPITALE

Il capitale sociale è di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) diviso in partecipazioni ai sensi di quanto stabilito dal Codice Civile. L'assemblea può deliberare la riduzione del capitale sociale anche mediante l'assegnazione di attività sociali ai soci, nel rispetto del diritto dei soci alla parità di trattamento.

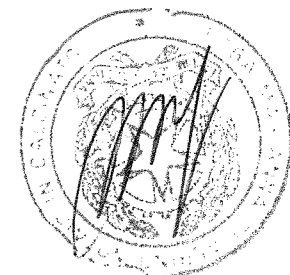
2.2 PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI

I conferimenti possono avere ad oggetto denaro, beni immobi-

li, crediti e tutti gli altri elementi dell'attivo patrimoniale suscettibili di valutazione economica. Possono altresì essere oggetto di conferimento prestazioni d'opera o di servizi garantiti da una polizza di assicurazione, da una fidejussione o da un versamento in denaro a norma dell'art. 2464 C.C. E' consentita l'attribuzione di partecipazioni anche in misura non proporzionale ai conferimenti. In mancanza di specifica determinazione in tal senso, le partecipazioni dei soci si presumono di valore proporzionale ai conferimenti effettuati. A carico dei soci in ritardo nel versamento decorre l'interesse legale, fermo restando il disposto dell'art. 2466 c. c.. Le partecipazioni sono trasferibili ai sensi dell'art. 2469 c.c. salva la prelazione di cui al successivo articolo 2.3. Il socio non può sottoporre a pegno volontariamente tutto o parte delle proprie partecipazioni o costituirle in garanzia o in usufrutto senza l'autorizzazione dell'Assemblea dei soci, deliberante con il voto favorevole dei soci che rappresentino almeno la metà del capitale sociale.

2.3 PRELAZIONE

Le partecipazioni sociali e di ogni altro diritto reale su di esse sono liberamente trasferibili per atto tra vivi con le sole eccezioni di seguito elencate. Se intestate a società fiduciaria, le partecipazioni possono essere liberamente trasferite da quest'ultima al mandante iniziale, a patto che la società fiduciaria esibisca la scritturazione del proprio registro delle intestazioni fiduciarie dalla quale risulti il mandato fiduciario ed accetti l'osservanza delle presenti norme statutarie in tema di diritto di prelazione. Il diritto di prelazione è escluso nei trasferimenti a società controllata o controllante. Se il trasferimento delle partecipazioni ha luogo in forza di successione "mortis causa" esso non è sottoposto ad alcun limite o condizione, salvo l'obbligo per gli eredi di nominare un rappresentante comune. Negli altri casi spetta agli altri soci il diritto di prelazione. All'uopo il socio che intende vendere la propria partecipazioni a soggetti diversi da quelli indicati al primo comma deve darne comunicazione agli altri soci tramite l'organo amministrativo con lettera raccomandata A.R., specificando l'entità di quanto è oggetto di trasferimento, il prezzo richiesto, le condizioni di pagamento, il nominativo del potenziale acquirente ed i termini temporali di stipula dell'atto traslativo. Entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, l'organo amministrativo deve dare notizia della proposta di alienazione a tutti i soci che risultano iscritti nel libro soci a tale data, assegnando loro il termine di 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della comunicazione per l'esercizio del diritto di prelazione. Entro questo termine i soci dovranno comunicare all'organo amministrativo se intendono acquistare. In mancanza di tale comunicazione nel termine indicato essi



si considerano rinunciatari. L'offerente sarà, quindi, libero di vendere o trasferire a terzi la propria partecipazione (o il proprio diritto di opzione) entro il termine perentorio di sei mesi ma ad un prezzo non inferiore a quello richiesto ai soci. Decorso tale termine, senza aver perfezionato la vendita, l'alienante dovrà nuovamente rinnovare l'offerta agli altri soci prima di alienare la propria partecipazione. Se il diritto di prelazione è esercitato da un solo socio, questi avrà diritto di acquistare l'intera partecipazione sociale offerta in vendita. Se più soci manifestano l'intenzione di acquistare la partecipazione suddetta, questa verrà ripartita tra gli stessi in misura proporzionale alle rispettive partecipazioni nella società. Qualora il corrispettivo richiesto dal socio alienante o comunque offertogli da un terzo apparisse manifestamente superiore al reale ed effettivo valore della partecipazione, i soci entro il medesimo termine di sessanta giorni dal ricevimento della comunicazione stessa, avranno facoltà di chiedere che la valutazione della partecipazione sia devoluta, a proprie spese, ad un collegio di arbitratori, promuovendone la costituzione secondo le modalità indicate al successivo articolo 7.3. In tal caso i soci avranno diritto di acquistare la partecipazione al prezzo stabilito dal Collegio suddetto, dandone comunicazione all'organo amministrativo entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della decisione del Collegio, salvo che il socio alienante rinunci a cedere la propria partecipazione, accollandosi peraltro le spese del giudizio arbitrale. Se nessun socio esercita la prelazione con le modalità indicate, la partecipazione è liberamente trasferibile al soggetto ed alle condizioni indicati nella comunicazione di cui sopra. Le disposizioni precedenti non si applicano se tutti i soci consentono per iscritto, anche con separati atti, al libero trasferimento delle partecipazioni.

2.4 FINANZIAMENTO DEI SOCI

La Società ha facoltà di acquisire mutui, prestiti o finanziamenti dai soci, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e delle altre prescrizioni normative vigenti al momento dell'apporto, in modo che tale acquisizione non sia considerata raccolta di risparmio tra il pubblico. Tali somme saranno infruttifere di interessi, qualora non vi sia contraria pattuizione risultante da atto scritto. L'aumento di capitale sociale può essere effettuato anche attraverso offerta di quote di partecipazione di nuova emissione a terzi, in tal caso spetta ai soci che non hanno consentito alla decisione il diritto di recesso. La società può emettere titoli di debito nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia.

2.5 RECESSO DEL SOCIO

Il socio può recedere dalla società, per l'intera sua partecipazione, nei casi previsti dall'art. 2473 del codice

civile.

In caso di recesso di uno dei soci pubblici decadono gli affidamenti in house dallo stesso operati.

CAPITOLO 3. DECISIONI DEI SOCI

3.1 DECISIONI

Le decisioni dei soci, oltre che con delibera assembleare, possono essere adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto, e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art 2479 c.c.

La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento ovvero di più documenti contenenti il medesimo testo, da parte di tanti soci che rappresentino la maggioranza del capitale sociale; il procedimento deve concludersi entro trenta giorni dal suo inizio, se nel testo non è indicato un termine diverso.

3.2 LUOGHI E TEMPI DI CONVOCAZIONE

Le assemblee sono tenute, di regola, presso la sede sociale, salvo diversa determinazione dell'organo amministrativo, che può fissare un luogo diverso purché in uno Stato membro dell'Unione Europea. L'assemblea deve essere convocata almeno una volta all'anno entro i termini stabiliti dall'art. 2478 bis. I soci decidono su materie riservate alla loro competenza dalla legge, dal presente statuto, nonché sugli argomenti che uno o più amministratori, o tanti soci che rappresentino almeno un terzo del capitale sotto pongono alla loro approvazione.

L'assemblea regolarmente convocata rappresenta l'universalità dei soci e le sue deliberazioni vengono prese in conformità alla legge e al presente statuto. L'intervento in assemblea può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia consentito loro di seguire la discussione, ricevere trasmettere o visionare documenti, intervenire in tempo reale su tutti gli argomenti.

3.3 MODALITA' DI CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA

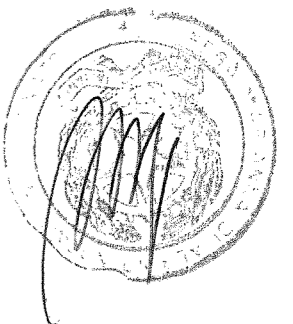
L'assemblea è convocata a cura dell'organo amministrativo mediante avviso da spedirsi con raccomandata al domicilio risultante dal libro soci, od in qualunque altro modo idoneo ad assicurare la tempestiva informazione sugli argomenti da trattare, almeno otto giorni prima del giorno fissato per l'adunanza. Sono valide le assemblee di cui all'ultimo comma dell'art. 2479 bis c.c. .

3.4 INTERVENTO E RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEA

Possono intervenire all'assemblea coloro che risultano iscritti nel libro dei soci. L'assemblea può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che:

-siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e parità di trattamento dei soci;

-sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare i-



nequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- in ogni luogo audio/video collegato si predisponga il foglio delle presenze, in cui devono essere indicati i nominativi dei partecipanti all'adunanza in quel luogo;
- sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
- vengano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati nei quali gli intervenuti possono affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove siano presenti il presidente e il soggetto verbalizzante. Ogni socio che abbia il diritto di intervenire all'assemblea può farsi rappresentare ai sensi dell'art. 2479 bis c.c. . Spetta al Presidente dell'assemblea di constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'assemblea. Quando tale constatazione è avvenuta, la validità della costituzione dell'assemblea non potrà essere infirmata per il fatto che alcuni degli intervenuti abbandonino l'adunanza.

3.5 PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA

La presidenza dell'assemblea secondo i sistemi di amministrazione compete:

- all'Amministratore unico;
- al Presidente del Consiglio e, in caso di assenza o impedimento del Presidente, nell'ordine: al Vice Presidente e all'amministratore delegato, se nominati, ovvero al consigliere più anziano. Qualora né gli uni né gli altri possano o vogliano esercitare tale funzione gli intervenuti designano, a maggioranza assoluta del capitale rappresentato, il Presidente fra i presenti. L'assemblea nomina un segretario, anche non socio. Il Presidente verifica la regolarità dell'assemblea a norma dell'art. 2479 bis c.c. Le deliberazioni dell'assemblea devono risultare dal verbale firmato dal Presidente e dal segretario. Nei casi di legge ed, inoltre, quando il Presidente dell'assemblea lo ritenga opportuno, il verbale viene redatto da un notaio.

3.6 QUORUM ASSEMBLEARI E DELIBERATIVI

L'assemblea delibera validamente con le maggioranze previste dalla legge.

CAPITOLO 4. AMMINISTRAZIONE

4.1 SISTEMI DI AMMINISTRAZIONE

1. La società è di norma amministrata da un Amministratore unico.

L'Assemblea, con deliberazione motivata con riguardo a specifiche ragioni di adeguatezza amministrativa e tenendo conto delle esigenze di contenimento dei costi, può disporre che la società sia amministrata da un consiglio di amministrazione

composto da tre o cinque membri, ovvero che sia adottato uno dei sistemi alternativi di amministrazione e controllo previsti dai paragrafi 5 e 6 della sezione VI-bis del capo V del codice civile. La delibera è trasmessa alla sezione regionale di controllo della corte dei conti ed alla struttura individuata con proprio decreto dal Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 175/2016.

4.2 REQUISITI DEGLI AMMINISTRATORI

I componenti dell'organo amministrativo:

- a) possono essere anche non soci;
- b) durano in carica: secondo quanto stabilito dall'assemblea all'atto della nomina a tempo indeterminato fino a revoca o a rinuncia ovvero per il periodo di volta in volta determinato dall'assemblea stessa;
- c) sono rieleggibili.

I componenti dell'organo amministrativo e di controllo devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia stabiliti con decreto da emanarsi dal Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro dell'economia e finanze.

4.3 NORME DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il funzionamento del Consiglio di amministrazione è così regolato:

A) PRESIDENZA. Il Consiglio elegge fra i suoi membri il Presidente se questi non è nominato dall'assemblea; può eleggere un Vice Presidente, senza compensi aggiuntivi, che sostituisca il Presidente nei casi di assenza o impedimento. Il presidente convoca il Consiglio, ne fissa l'ordine del giorno e provvede affinché sia data ai consiglieri adeguata informazione circa le materie iscritte all'ordine del giorno. Coordina i lavori del Consiglio verificando la regolarità della sua costituzione, accertando l'identità e la legittimazione dei presenti e i risultati delle votazioni

B) RIUNIONI. Il Consiglio si riunisce nel luogo indicato nell'avviso di convocazione (nella sede sociale o altrove, purché nell'Unione Europea) tutte le volte che il Presidente o chi ne fa le veci lo giudichi necessario, o quando ne sia fatta richiesta da almeno un terzo degli amministratori in carica, oppure da almeno due membri effettivi del Collegio Sindacale se istituito. Di regola la convocazione è fatta almeno cinque giorni liberi prima della riunione, mediante invito redatto su qualsiasi supporto, sia cartaceo che magnetico da comunicarsi a mezzo telegramma, telefax o lettera raccomandata A.R. , ovvero con qualsiasi sistema di comunicazione purché sia idoneo a garantire la ricevuta di ritorno o la conferma dell'avvenuto ricevimento. Nei casi di urgenza il termine può essere più breve, ma non inferiore alle 24 (ventiquattro) ore. Nel caso in cui la convocazione venga richiesta dagli amministratori o dai sindaci, se il Presidente non



provvede entro dieci giorni ad effettuare la convocazione, l'avviso di convocazione può essere predisposto e spedito da ogni membro dell'organo amministrativo.

Le riunioni di Consiglio sono presiedute dal Presidente, in sua assenza, dal Vice Presidente, qualora sia stato nominato, o, in mancanza anche di quest'ultimo, dal consigliere designato dagli intervenuti. Le adunanze possono svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che:

-siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e parità di trattamento dei consiglieri;

-sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

-in ogni luogo audio/video collegato si predisponga il foglio delle presenze, in cui devono essere indicati i nominativi dei partecipanti all'adunanza in quel luogo;

-sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;

-sia consentito agli intervenuti di scambiarsi documentazione e comunque di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;-vengano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio/video collegati nei quali gli intervenuti possono affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove siano presenti il presidente e il soggetto verbalizzante.

C) **DELIBERAZIONI.** Per la validità delle deliberazioni del Consiglio è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni si prendono a maggioranza assoluta degli intervenuti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede, salvo che il Consiglio sia composto di soli due membri, nel qual caso le decisioni si prendono all'unanimità.

D) **CONSULTAZIONE SCRITTA O CONSENSO PER ISCRITTO.** Nei casi previsti dalla legge, le decisioni del Consiglio di Amministrazione possono essere adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto; ad ogni amministratore deve essere assicurato il diritto di partecipare alle decisioni e a tutti gli aventi diritto una adeguata informazione. La decisione è adottata mediante approvazione per iscritto di un unico documento ovvero di più documenti contenenti il medesimo testo, da parte della maggioranza degli Amministratori. Il procedimento deve concludersi entro trenta giorni dal suo inizio, se nel testo non è indicato un termine diverso. Le decisioni del Consiglio di Amministrazione sono prese con il voto favorevole della maggioranza degli amministratori in carica, non computandosi le astensioni. Le deliberazioni del consiglio di amministrazione e del comitato esecutivo, se nominato ai sensi della succes-

siva lettera "E" devono essere trascritte senza indugio su apposito libro tenuto a norma di legge, essere firmate da chi presiede e dal segretario di volta in volta nominato dal presidente del consiglio anche tra gli estranei. La relativa documentazione è conservata dalla società.

E) **DELEGA.** Ai sensi dell'art. 11, comma 9, del decreto legislativo n. 175/2016:

a) il consiglio di amministrazione può attribuire deleghe di gestione ad un solo amministratore, salva l'attribuzione di deleghe al presidente ove preventivamente autorizzata dall'assemblea;

b) non possono essere istituiti organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.

4.4 POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

Qualunque sia il sistema di amministrazione adottato dalla società, l'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della società e può compiere, quindi, tutti gli atti che ritenga necessari od opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi soltanto quelli che la legge od il presente statuto riservano all'assemblea. In ogni caso l'organo amministrativo non potrà, senza preventiva autorizzazione dell'organo assembleare, compiere atti che comportino l'indebitamento della Società per un ammontare superiore al valore del capitale sociale, né deliberare l'apertura di filiali o sedi staccate, assumere personale anche a tempo determinato o affidare incarichi a terzi.

4.5 COMPENSI DEGLI AMMINISTRATORI.

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio ed ai medesimi potrà essere attribuito un compenso, in misura fissa o in percentuale sugli utili, la cui misura sarà determinata dall'assemblea con deliberazione valida fino a modifica.

Il compenso è determinato nei limiti previsti dalla legge e dal decreto da emanarsi a cura del Ministro dell'Economia e Finanze ai sensi dell'art. 11, comma 6 del decreto legislativo 175/2016. Non possono essere corrisposti gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività. Non possono altresì essere riconosciuti trattamenti di fine mandato ai componenti degli organi sociali.

4.6 RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÀ.

La rappresentanza della società compete, in via generale e senza limitazioni:

- all'amministratore unico;

- al Presidente del Consiglio di amministrazione o al Vice Presidente, se nominato, nei casi di assenza o impedimento del Presidente, previa deliberazione del Consiglio di amministrazione;

- agli amministratori delegati, nell'ambito dei poteri loro conferiti



L'organo amministrativo può nominare direttori generali, amministrativi e tecnici, nonché procuratori per singoli atti o categorie di atti. Gli organi delegati sono tenuti a riferire al consiglio di amministrazione e al collegio sindacale, ogni trimestre, sul generale andamento della gestione, sulla sua prevedibile evoluzione e sulle operazioni di maggior rilievo.

CAPITOLO 5. CONTROLLO DELLA SOCIETÀ

5.1 COLLEGIO SINDACALE

Il controllo contabile sulla società, è attribuito ad un revisore legale dei conti o ad una società di revisione esterna iscritti presso il registro istituito presso il Ministero della Giustizia, nominati e funzionanti a norma di legge. Restano salve le speciali incompatibilità previste dall'art. 2409 quinquies, comma 1 cod. civ.

Salvo diversa decisione dei soci, il Collegio Sindacale ha anche funzione di controllo contabile.

I Sindaci devono essere scelti tra i soggetti, anche non soci, aventi i requisiti di legge ed il loro compenso viene fissato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Nel caso in cui i Sindaci svolgano anche funzioni di controllo contabile, devono essere scelti tra soggetti iscritti al Registro dei Revisori.

Qualora, in alternativa al Collegio Sindacale e fuori dai casi di obbligatorietà dello stesso, la società nomini un revisore per il controllo contabile, questo deve essere iscritto al Registro dei revisori contabili tenuto presso il Ministero di Giustizia.

5.2 CONTROLLO DEI SOCI

Quando il Revisore contabile non è nominato, ai sensi del precedente articolo, si applicano le disposizioni dell'art. 2476 c.c..

CAPITOLO 6. BILANCI

6.1 ESERCIZIO SOCIALE

L'esercizio sociale si chiude al trentuno dicembre di ogni anno.

6.2 BILANCI

Alla fine di ogni esercizio l'organo amministrativo provvede, in conformità alle prescrizioni di legge, alla formazione del bilancio sociale.

6.3 UTILI

L'utile netto del bilancio approvato è ripartito come segue:

- a) il 5% (cinque per cento) è destinato alla riserva legale fino a che essa non abbia raggiunto il quinto del capitale sociale, oppure se la riserva è discesa al di sotto di questo importo, fino alla reintegrazione della stessa;
- b) il rimanente verrà assegnato in conformità alle deliberazioni dell'assemblea. Il pagamento degli utili viene effettuato presso le casse designate dall'organo amministrativo entro i termini annual-

mente fissati dallo stesso. Gli utili non riscossi entro il quinquennio dal giorno in cui divennero esigibili si prescrivono in favore della società.

CAPITOLO 7. DISPOSIZIONI GENERALI

7.1 SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

In caso di scioglimento della società, l'assemblea determinerà le modalità della liquidazione e nominerà uno o più liquidatori fissandone poteri e compensi.

7.2 DOMICILIO DEI SOCI

Il domicilio dei soci, per i loro rapporti con la società, è quello risultante dal libro dei soci, a tale fine eletto. E' onere del socio comunicare il cambiamento del proprio domicilio; in mancanza dell'indicazione del domicilio nel libro soci, si fa riferimento alla residenza anagrafica.

7.3 CLAUSOLA ARBITRALE

Qualsiasi controversia derivante dal rapporto sociale che dovesse insorgere fra la società ed i soci, o loro aventi causa, ovvero tra i soci medesimi e/o loro aventi causa, sarà risolta in conformità del regolamento d'arbitrato adottato dalla Fondazione per gli Studi Economico-Giuridici di Brescia, da un arbitro unico (o collegio arbitrale) nominato dalla Commissione per l'Arbitrato prevista da detto regolamento, che emetterà la propria determinazione secondo equità in via irrituale e con lodo non impugnabile.

7.4 RINVIO

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Statuto si applicano le disposizioni di legge in materia, ed in particolare al Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e successive modificazioni ed integrazioni.

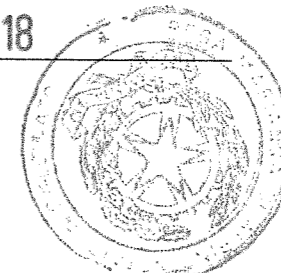
F.to Clara Andreis

F.to Marianna Rega Notaio (L.S.)

Io sottoscritta Dott. Marianna Rega, Notaio in Calcinato (BS) certifico che la presente copia fotostatica è conforme all'originale composta di n. 7 fogli.

Si rilascia ad USO PARTE

Calcinato, li 8 MAG 2018





CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
BRESCIA

I 25121 Brescia - ITALY
23, Via Einaudi
tel. +39 030 37251
fax +39 030 3725222

C.F. 80013870177
P.I. 00859790172
www.bs.camcom.it
brescia@bs.camcom.it

 registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

PRA/4894/2018/CBSAUTO

BRESCIA, 17/01/2018

CEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
GISTRO IMPRESE DI BRESCIA
I SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

LATIVAMENTE ALL'IMPRESA:
RMACIA DI LONATO S.R.L.

RMA GIURIDICA: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO
DICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 03032520987
L REGISTRO IMPRESE DI BRESCIA

GLA PROVINCIA E N. REA: BS-499565

ENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

) A05 MODIFICHE ATTO COSTITUTIVO (SOC DI CAPITALI E COOPERATIVE)
DT.ATTO: 29/12/2017

ENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

	COMUNICAZIONE UNICA PRESENTATA AI FINI R.I.
RIQ 20	ALTRE MODIFICHE STATUTARIE-ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO
RIQ A	MODIFICA A SOCIETA' CONSORZIO, G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.

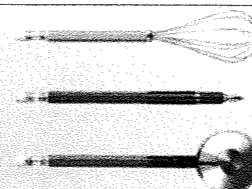
TA DOMANDA: 17/01/2018 DATA PROTOCOLLO: 17/01/2018

DIRIZZO DI RIFERIMENTO: RGMN62A41A509U-REGA MARIANNA-MAX@NOTAIO

Estremi di firma digitale

Firma valida

Digitally signed by ANTONIO D'AZZARO
Date: 2018.01.17 12:08:08 C
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: Camera di commercio di Brescia



ISCRIVITI al Registro
Nazionale per l'Alternanza
SCUOLA-LAVORO

APRI AI GIOVANI
LA TUA IMPRESA
scuolalavoro.registroimprese.it



BSRIPRA



0000048942018



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
BRESCIA

I 25121 Brescia - ITALY
23, Via Einaudi
tel. +39 030 37251
fax +39 030 372522

C.F. 80013870177
P.I. 00859790172
www.bs.camcom.it
brescia@bs.camcom.it

registroimprese.it
I dati ufficiali delle Camere di Commercio



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BRESCIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

N. PRA/4894/2018/CBSAUTO

BRESCIA, 17/01/2018

VOCE PAG.	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**90,00**	17/01/2018 12:07:42

RISULTANTI ESATTI PER:
DIRITTI **90,00** CASSA AUTOMATICA
TOTALE EURO **90,00**
*** Pagamento effettuato in Euro ***

FIRMA DELL'ADDETTO
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

Si ricorda che, per eventuali richieste di informazioni relative alle istanze trasmesse al registro delle imprese / repertorio economico amministrativo, l'ufficio risponde al numero 199 500 111, dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 14:00 alle 17:00, dal lunedì al venerdì.

Data e ora di protocollo: 17/01/2018 12:07:42

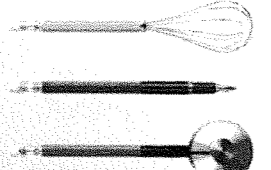
Data e ora di stampa della presente ricevuta: 17/01/2018 12:07:43

VISURA DI EVASIONE

FARMACIA DI LONATO S.R.L.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	LONATO DEL GARDA (BS) VIA CAV DI VITTORIO VENETO 16 CAP 25017
Indirizzo PEC	farmacia.comunale@pec.comune.lonato.bs.it
Numero REA	BS - 499565
Codice fiscale	03032520987
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio



**ISCRIVITI al Registro
Nazionale per l'Alternanza
SCUOLA-LAVORO**

**APRI AI GIOVANI
LA TUA IMPRESA**

scuolalavoro.registroimprese.it



BSRIPRA



000048942018

Estremi di firma digitale
Firma valida

Digitally signed by ANTONIO D'AZZEO
Date: 2018.01.18 10:27:11 CET
Reason: Conservatore Registro Imprese
Location: Camera di commercio di Brescia

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Capitale e strumenti finanziari	4
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
4 Amministratori	4
5 Titolari di altre cariche o qualifiche	6
6 Attività, albi ruoli e licenze	6
7 Sede ed unità locali	7
8 Storia delle modifiche dal 17/01/2018 al 17/01/2018	8

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Data di iscrizione: 13/08/2008 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 29/07/2008
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	OGGETTO SOCIALE: LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: 1) LA GESTIONE DELLE FARMACIE DELLE QUALI SONO TITOLARI I COMUNI SOCI E PER LE QUALI GLI STESSI ABBIANO PROVVEDUTO AL ...
Poteri da statuto	4.4 POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO. QUALUNQUE SIA IL SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO DALLA SOCIETA', L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03032520987 del Registro delle Imprese di BRESCIA Data iscrizione: 13/08/2008
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 13/08/2008
informazioni costitutive	Data atto di costituzione: 29/07/2008
Sistema di amministrazione e controllo	
durata della società	Data termine: 31/12/2055
scadenza esercizi	Scadenza primo esercizio: 31/12/2008 Scadenza esercizi successivi: 31/12
sistema di amministrazione e controllo contabile	Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

forme amministrative

Oggetto sociale

consiglio di amministrazione (in carica)

OGGETTO SOCIALE:
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO: 1) LA GESTIONE DELLE FARMACIE DELLE QUALI SONO TITOLARI I COMUNI SOCI E PER LE QUALI GLI STESSI ABBIANO PROVVEDUTO AL CONFERIMENTO O ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE. L'ATTIVITA' COMPRENDE: * LA VENDITA DI SPECIALITA' MEDICINALI, PRODOTTI GALENICI, PRODOTTI PARAFARMACEUTICI, OMEOPATICI, PRESIDI MEDICO - CHIRURGICI, ARTICOLI SANITARI, ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA, PRODOTTI DIETETICI SPECIALI, COMPLEMENTI ALIMENTARI, PRODOTTI APISTICI, INTEGRATORI DELLA DIETA, ERBORISTERIA, APPARECCHI MEDICALI ED ELETTROMEDICALI, COSMETICI ED ALTRI PRODOTTI NORMALMENTE IN VENDITA NELLE FARMACIE; * LA PRODUZIONE DI PRODOTTI OFFICINALI, OMEOPATICI, DI PRODOTTI DI ERBORISTERIA, DI PROFUMERIA, DIETETICI, INTEGRATORI ALIMENTARI E DI PRODOTTI AFFINI ED ANALOGHI; * L'EFFETTUAZIONE DI TEST DI AUTODIAGNOSI E DI SERVIZI DI CARATTERE SANITARIO, RIVOLTI ALL'UTENZA; * LA PRESTAZIONE DI SERVIZI UTILI, COMPLEMENTARI E DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' FARMACEUTICA, INCLUSI SERVIZI SANITARI O SOCIO-SANITARI IN QUANTO AMMESSI DALLE NORME VIGENTI. 2) LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE GESTIRE FARMACIE ED EFFETTUARE SERVIZI FARMACEUTICI ANCHE A FAVORE O IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI. 3) LA SOCIETA' ASSICURA L'INFORMAZIONE AI CLIENTI SUI SERVIZI E SUI PRODOTTI POSTI SUL MERCATO. 4) CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI OGNI ATTIVITA' NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NEL RISPETTO DEI LIMITI FISSATI DALLA LEGGE N. 77/1983, DAL D. LGS. N. 385/1993 E DAL D. LGS. N. 415/1996 E DI OGNI SUCCESSIVA DISPOSIZIONE IN MATERIA, LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA': - L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O ENTI AVENTI OGGETTO SOCIALE ANALOGO O CONNESSO O AFFINE AL PROPRIO, O COMUNQUE UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SIA ITALIANE CHE DI DIRITTO ESTERO, SIA QUOTATE CHE NON QUOTATE; - IL COORDINAMENTO ED IL CONTROLLO ORGANIZZATIVO, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE O ENTI PARTECIPATI; - L'ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO SOTTO QUALSIASI FORMA ALLE SOCIETA' PARTECIPATE O ENTI PARTECIPATI. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI E IMMOBILIARI RITENUTE NECESSARIE O UTILI, PRESTARE GARANZIE ANCHE A FAVORE DI TERZI NONCHE' ASSUMERE IN MISURA NON PREVALENTE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE, SENZA FINE DI COLLOCAMENTO PRESSO IL PUBBLICO, IL TUTTO NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE VIGENTI.

Poteri

poteri da statuto

4.4 POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO. QUALUNQUE SIA IL SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO DALLA SOCIETA', L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E PUO' COMPIERE, QUINDI, TUTTI GLI ATTI CHE RITENGA NECESSARI OD OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI CHE LA LEGGE OD IL PRESENTE STATUTO RISERVANO ALL'ASSEMBLEA. IN OGNI CASO L'ORGANO AMMINISTRATIVO NON POTRA', SENZA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DELL'ORGANO ASSEMBLEARE, COMPIERE ATTI CHE COMPORTINO L'INDEBITAMENTO DELLA SOCIETA' PER UN AMMONTARE SUPERIORE AL VALORE DEL CAPITALE SOCIALE, NE' DELIBERARE L'APERTURA DI FILIALI O SEDI STACCATI, ASSUMERE PERSONALE ANCHE A TEMPO DETERMINATO O AFFIDARE INCARICHI A TERZI. 4.6 RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' COMPETE, IN VIA GENERALE E SENZA LIMITAZIONI: - ALL'AMMINISTRATORE UNICO; - AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O AL VICE PRESIDENTE, SE NOMINATO, NEI CASI DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, PREVIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; - AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, NELL'AMBITO DEI POTERI LORO CONFERITI. L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, AMMINISTRATIVI E TECNICI, NONCHE' PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. GLI ORGANI DELEGATI SONO TENUTI A RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE, OGNI TRIMESTRE, SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE, SULLA SUA PREVEDIBILE EVOLUZIONE E SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO.

Altri riferimenti statutari

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

CON DELIBERA DI ASSEMBLEA DEL 29 DICEMBRE 2017 LA SOCIETA' HA ADOTTATO IL NUOVO
TESTO DELLO STATUTO SOCIALE.

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato: 50.000,00
	Sottoscritto: 50.000,00
	Versato: 50.000,00
	Conferimenti in denaro

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 21/03/2009
dichiarazione ai sensi art.16 c.12
undecies l.2 del 28/1/2009
pratica con atto del 16/03/2009

Data deposito: 21/03/2009
Data protocollo: 21/03/2009
Numero protocollo: BS-2009-20277

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
50.000,00 Euro

Proprietà'

Quota di nominali: 50.000,00 Euro
Di cui versati: 50.000,00

COMUNE DI LONATO DEL GARDA

Codice fiscale: 00832210173
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
LONATO DEL GARDA (BS) PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 12 CAP 25017

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	ANDREIS CLARA	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BARUFFOLO ROBERTO	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	KIRCHMAYR MARCO	

Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione ANDREIS CLARA

Rappresentante dell'impresa
Nata a DESENZANO DEL GARDA (BS) il 29/10/1956
Codice fiscale: NDRCLR56R69D284D
DESENZANO DEL GARDA (BS) VIA DAL MOLIN 25 CAP 25015

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 30/09/2015
Data iscrizione: 02/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017
Data presentazione carica: 02/10/2015

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/09/2015
Data iscrizione: 02/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017
Data presentazione carica: 02/10/2015

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione BARUFFOLO ROBERTO

Rappresentante dell'impresa
Nato a LONATO DEL GARDA (BS) il 03/12/1965
Codice fiscale: BRFRRT65T03E667B
LONATO DEL GARDA (BS) VIA CAV. DI VITTORIO VENETO 4 CAP 25017

domicilio

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Nominato con atto del 30/09/2015
Data iscrizione: 02/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017
Data presentazione carica: 02/10/2015

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/09/2015
Data iscrizione: 02/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017
Data presentazione carica: 02/10/2015

Consigliere KIRCHMAYR MARCO

Nato a BRESCIA (BS) il 14/06/1964
Codice fiscale: KRCMRC64H14B157L
BRESCIA (BS) VIA PANORAMICA 80 CAP 25123

domicilio

carica

consigliere

Nominato con atto del 30/09/2015
Data iscrizione: 02/10/2015
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2017
Data presentazione carica: 02/10/2015

5 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico COMUNE DI LONATO DEL GARDA

Socio Unico

COMUNE DI LONATO DEL GARDA

Codice fiscale 00832210173

sede

LONATO DEL GARDA (BS)
PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 12 CAP 25017

carica

socio unico
dal 29/07/2008
Data iscrizione: 13/08/2008

6 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti 8
Data d'inizio dell'attività dell'impresa 22/12/2008
Attività prevalente FARMACIA: VENDITA DI PRODOTTI MEDICINALI, COSMETICI E PRODOTTI ALIMENTARI

Attività

Inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/12/2008

attività prevalente esercitata dall'impresa

FARMACIA: VENDITA DI PRODOTTI MEDICINALI, COSMETICI E PRODOTTI ALIMENTARI

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività prevalente

(informazione di sola natura statistica)

Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

attività esercitata nella sede legale

FARMACIA: VENDITA DI PRODOTTI MEDICINALI, COSMETICI E PRODOTTI ALIMENTARI

classificazione ATECORI 2007 dell'attività

(informazione di sola natura statistica)

Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese

denuncia attività

Denuncia inizio attività o comunicazione in data 12/12/2008 presentata presso comune

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

Data dichiarazione presentazione: 12/12/2008
Superficie di vendita: mq. 92
Settore merceologico: alimentare / non alimentare
Informazioni risultanti da comunicazione di apertura presentata il 22/12/2008 al comune di Lonato Del Garda
Data decorrenza: 22/12/2008
esercizio di commercio al dettaglio di vicinato
Superficie totale dell'esercizio: mq. 161
Tabelle speciali: farmacia
Superficie per tabelle speciali: mq. 92

Addetti

(informazione di sola natura statistica)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2017 (Dati rilevati al 30/09/2017)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	7	7	8	8
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	7	7	8	8

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: A.S.L.
Numero: 450 del 22/12/2008
Tipo: 021 farmacia

7 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale	LONATO DEL GARDA (BS) VIA CAV DI VITTORIO VENETO 16 CAP 25017
Indirizzo PEC	farmacia.comunale@pec.comune.lonato.bs.it
Partita IVA	03032520987
Numero REA	BS - 499565
Unita' Locale n. BS/1	VIA MANTOVA 36 LONATO DEL GARDA (BS) CAP 25017

Sede

Iscrizione REA

sede legale

indirizzo elettronico

partita Iva

Sedi secondarie ed unità locali

Unita' Locale n. BS/1

indirizzo

Numero repertorio economico amministrativo (REA): 499565
LONATO DEL GARDA (BS)
VIA CAV DI VITTORIO VENETO 16 CAP 25017
Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: farmacia.comunale@pec.comune.lonato.bs.it
03032520987

Farmacia
Data apertura: 18/11/2015
LONATO DEL GARDA (BS)
VIA MANTOVA 36 CAP 25017
CENTRO COMMERCIALE IL LEONE

Attività esercitata

FARMACIA: VENDITA DI PRODOTTI MEDICINALI, COSMETICI, PRODOTTI ALIMENTARI E PRODOTTI INDICATI NELLA TABELLA SPECIALE DELL'ALLEGATO 9 DEL DECRETO MINISTERIALE 04/08/1988 N. 375

Classificazione ATECORI 2007 dell'attività (informazione di sola natura statistica)

Codice: 47.73.1 - farmacie
Importanza: P - primaria Registro Imprese

denuncia attività

Segnalazione certificata di inizio attività in data 05/12/2015
Presentata presso COMUNE

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

Data dichiarazione presentazione: 05/12/2015
Superficie di vendita: mq. 84
Settore merceologico: alimentare / non alimentare
Informazioni risultanti da comunicazione di apertura presentata il 05/12/2015 al comune di Lonato Del Garda
Data decorrenza: 05/12/2015
esercizio di commercio al dettaglio di vicinato
Superficie di vendita settore alimentare: mq. 14
Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 70
Superficie totale dell'esercizio: mq. 84
Licenza/autorizzazione: A.S.L.
Numero: 775 del 02/12/2015
Tipo: 021 farmacia

licenze/autorizzazioni

8 Storia delle modifiche dal 17/01/2018 al 17/01/2018

Protocolli evasi nell'anno 2018 1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese

Protocollo n. 4894/2018 del 17/01/2018

moduli

S2 - modifica società, consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 29/12/2017
Data iscrizione: 18/01/2018
atto pubblico
Notaio: REGA MARIANNA
Repertorio n: 49657
Località: BRESCIA (BS)
Registrazione n.: 1593 del 15/01/2018
Località di registrazione: BRESCIA (BS)

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/01/2018
ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.
PRECEDENTE:
001 - ALTRI ATTI E FATTI (ASSENTE)

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**
Notaio: POZZOLI MARCO
Numero repertorio: 45.658/17.769
Località: DESENZANO DEL GARDA (BS)

Informazioni Comunicazione Unica altri Enti

Classificazione dichiarata ai fini IVA dell'attività prevalente (informazione di sola natura statistica)

Codice: 47.73.10 - farmacie
Data riferimento: 30/09/2015

Sedi secondarie e unità locali cessate

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate